

**Obchodní korporace
Správa domů Zlín, spol. s r.o.**

se sídlem: Zarámí 4077, 760 01 Zlín, IČ: 26271010,
jejímž jediným společníkem je Statutární město Zlín,
se sídlem náměstí Míru 12, 760 01 Zlín, IČ: 00283924

vyhlašuje výběrové řízení na pracovní pozici

**PROVOZNÍ ŘEDITEL / ŘEDITELKA
obchodní korporace SPRÁVA DOMŮ ZLÍN, spol. s r.o.**

Předmět činnosti obchodní korporace Správa domů Zlín, spol. s r.o.:

Společnost se zabývá komplexní správou bytových domů, bytů a nebytových prostor, především vedením účetnictví, vyúčtováním služeb a technickou správou pro společenství vlastníků a s tím souvisejícími činnostmi.

Charakteristika pracovní pozice:

Zodpovědnost za řízení a rozvoj společnosti, komplexní řešení procesní restrukturalizace společnosti, řešení částečné, plánované personální obměny zaměstnanců, orientace na zefektivnění postupů a rozšíření klientely.

Požadavky:

- vysokoškolské vzdělání min. bakalářského stupně,
- praxe v řídicí funkci výhodou,
- znalost ekonomického řízení společnosti výhodou,
- zkušenosti se správou nemovitostí minimálně 2 roky,
- velmi dobré komunikační a vyjednávací dovednosti, organizační schopnosti,
- zodpovědnost a důslednost při výkonu práce,
- zkušenost práce s SW pro správu nemovitostí,
- řídičský průkaz skupiny B.

Nabízíme:

- vedoucí pozici ve společnosti ve výrazně rostoucí oblasti, s velkým potenciálem pro inovace a růst,
- finanční ohodnocení v závislosti na výsledcích společnosti,
- mobilní telefon, služební auto i k soukromým účelům,
- 25 dnů dovolené,
- stravenkový paušál.

Organizace výběrového řízení:

Výběrové řízení je koncipováno jako dvoukolové.

Pro účast v 1. kole výběrového řízení je nutno zpracovat a k přihlášce doložit:

- motivační dopis (max. 1 normostrana A4),
- vizi fungování společnosti na dobu 5 let (max. 2 normostrany A4).

Zájemci mohou podat v níže stanoveném termínu přihlášku do výběrového řízení (dále jen „přihláška“), která bude obsahovat minimálně:

- formulaci, ze které vyplýne, že se jedná o přihlášku uchazeče do výběrového řízení na uvedenou pracovní pozici,
- titul, jméno a příjmení uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- datum narození uchazeče,
- trvalé bydliště uchazeče,
- korespondenční adresu uchazeče (liší-li se od adresy trvalého bydliště),
- datum a podpis uchazeče.

K přihlášce do výběrového řízení musí být dále přiloženy následující doklady:

- strukturovaný životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních občanů též obdobný doklad dosvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se čestným prohlášením,
- kopie dokladu o předepsaném dosaženém vzdělání.

Místo, způsob a lhůta podání přihlášky:

- poštou na adresu: Správa domů Zlín, spol. s r.o., Zarámí 4077, 760 01 Zlín; podací razítko nejpozději s datem **25.02.2025**,
- do datové schránky společnosti Správa domů Zlín, spol. s r.o. (ID DS: d343u9n) s datem a časem dodání nejpozději do **26.02.2025 do 17:00 hod.**

Uzavřenou obálku nebo datovou zprávu, prosím, označte „**NEOTEVÍRAT – výběrové řízení, PROVOZNÍ ŘEDITEL / ŘEDITELKA obchodní korporace Správa domů Zlín, spol. s r.o.**“ a uveďte jméno a adresu uchazeče.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Informace o zpracování osobních údajů

Společnost Správa domů Zlín, spol. s r.o. jakožto správce zpracovává osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

Účelem zpracování osobních údajů je výběrové řízení na obsazení předmětné pracovní pozice.

Zákonnost zpracování vychází z čl. 6 odst. 1 písm. b), c) a f) shora specifikovaného nařízení; zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, právní povinnosti a pro účel oprávněného zájmu

správce. Kategorii osobních údajů tvoří identifikační, kontaktní a popisné údaje uvedené v přihlášce a přílohách.

Doba zpracování osobních údajů vychází ze spisového a skartačního plánu správce. Osobní údaje nejsou správcem poskytovány jiným osobám.

Práva a povinnosti správce a subjektů osobních údajů a další informace ke zpracování osobních údajů jsou uvedeny na www.byty-zlin.cz/cz/dokumenty/clanky/21.

Správa domů Zlín, spol. s r.o.

Jiří Robenek, MBA, jednatel

(dokument je opatřen el. podpisem)